



TOMORI PÁL FŐISKOLA

SZELLEMI TULAJDON KEZELÉSI SZABÁLYZAT

Változat száma: 3.
Elfogadás dátuma: 2021. 10.05.
Határozat száma: 2021/4/16
Hatályba lépés napja: 2021. 10.05.
Felelős személy: rektor



TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	3
I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK	5
1. § ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK	5
2. § A SZABÁLYZAT CÉLJA	5
3. § FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK.....	5
4. § A SZABÁLYZAT HATÁLYA	7
II. A SZELLEMI ALKOTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK.....	8
5. § A SZELLEMI ALKOTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK TULAJDONOSA	8
6. § EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSOK.....	8
III. SZELLEMI TULAJDONNAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS	8
7. § BEJELENTÉS.....	8
8. § BELSŐ HASZNOSÍTÁS.....	9
IV. A SZELLEMI VAGYON NYILVÁNTARTÁSA	10
9. § A NYILVÁNTARTÁS MÓDJA.....	10
V. A HASZNOSÍTÁSBÓL BEFOLYÓ DÍJAK MEGOSZTÁSA, A KUTATÓK MOTIVÁLÁSA	10
10. § ALKOTÓI DÍJ	10
11. § EGYÉB ELISMERÉSEK	10
VI. A SZELLEMI ALKOTÁSOK EGYES FAJTÁIRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOZÁSOK	11
12. § SZERZŐI MŰ.....	11
13. § ÚJÍTÁSOK	11
VII. A SZABÁLYZAT MEGSÉRTÉSE.....	11
I. MELLÉKLET	12



A Tomori Pál Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) a Szellemi tulajdon kezelési szabályzatát az alábbiakban állapítja meg:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. § Alkalmazandó jogszabályok

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (Nftv.);
- 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről (Mt.);
- 1994. évi XL. törvény a Magyar Tudományos Akadémiáról;
- 2001. évi XLVIII. törvény a formatervezési minták oltalmáról (Fmtv.)
- 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról (Szt.);
- 1997. évi XI. törvény a védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról (Vt.)
- 19/2005. (IV. 12.) GKM rendelet a Magyar Szabadalmi Hivatal előtti iparjogvédelmi eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól
- 16/2004. (IV. 27.) IM rendelet a védjegybejelentés és a földrajzi árujelzőre vonatkozó bejelentés részletes alaki szabályairól
- 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról
- 2018. évi LIV. törvény az üzleti titok védelméről

2. § A szabályzat célja

- (1) A jelen Szellemi tulajdon kezelési szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy:
- a) elősegítse a Tomori Pál Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) kutatói, illetve a szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotásokat létrehozó egyéb személyek (a továbbiakban együttesen: Kutató) által alkotómunkájuk során létrehozott szellemi alkotások hatékony módon történő értékelését és nyilvántartását;
 - b) meghatározza a Főiskola részvételével kötendő – a Főiskola szellemi alkotásokhoz fűződő jogait érintő – különböző szerződések (kutatási, konzorciumi, megbízási, vállalkozási szerződések) kívánatos feltételeit, illetve e szerződések megkötésénél különösen figyelembeveendő szempontokat;
 - c) amennyiben a későbbi hasznosítási szempontokat figyelembe véve ez indokolt, a szellemi alkotásokhoz fűződő jogokat a jogszabályok adta keretek között a lehető legteljesebb mértékben az Főiskola szerezzék meg;
 - d) biztosítsa a szellemi alkotások megfelelő jogi oltalomban történő részesítését;
 - e) elősegítse a szellemi alkotások megfelelő módon történő hasznosítását, továbbfejlesztését;
 - f) rögzítse a szellemi tulajdon átruházásának, hasznosítása engedélyezésének általános feltételeit;
 - g) meghatározza a harmadik személy kizárólagos rendelkezése alá tartozó szellemi tulajdoni vagyoni jogok saját fejlesztésre alapított szellemi tulajdonnal való együttes hasznosításának, illetve kezelésének rendjét;
 - h) meghatározza, hogy a Kutatók a hasznosításból származó díjakból és bevételekből milyen módon részesedjenek.

3. § Fogalom meghatározások

(1) Szellemi alkotás: az az alkotás, illetve műszaki megoldás, amely alkalmas arra, hogy iparjogvédelmi oltalom (szabadalom, használati mintaoltalom, formatervezési mintaoltalom)

lom, növényfajta-oltalom, topográfiaoltalom) tárgyát képezze, vagy amely jogszabály erejénél fogva szerzői jogi védelem alatt áll, ideértve az üzleti titok védelméről szóló törvény által oltalomban részesített védett ismeretet is

(2) Szellemi tulajdon: a szellemi alkotásokra és egyes tevékenységekre, az árujelzőkre (védjegyek és földrajzi árujelzők) a szerzői jogi és iparjogvédelmi törvényben a védett ismeretekre nézve az üzleti titok védelméről szóló törvényben, továbbá az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusaiban és nemzetközi egyezmények által biztosított jogi oltalom,

(3) Szellemi vagyon: a szellemi tulajdonon túl ide tartoznak a szintén vagyoni értékkel bíró, ám alkotási folyamatot rendszerint nélkülöző, iparjogvédelmi oltalommal védett árujelzők (védjegyek és földrajzi árujelzők), vagy az ilyen oltalomban nem részesíthető egyéb javak, pl. a goodwill.

(4) Szolgálati szellemi alkotás: annak a személynek szellemi alkotása, akinek munkaviszonyból folyó kötelessége, hogy a szellemi alkotás tárgykörébe eső megoldásokat dolgozzon ki; a szolgálati szellemi alkotás tulajdonjoga az alkotó jogutódjaként a munkáltatót illeti meg. Eltérő megállapodás hiányában a mű átadásával a vagyoni jogokat a szerző jogutódjaként a munkáltató szerzi meg, ha a mű elkészítése a szerző munkaviszonyból folyó kötelessége. Ha a mű elkészítése a szerzőnek munkaviszonyból folyó kötelessége, a mű átadása a nyilvánosságra hozatalhoz való hozzájárulásnak minősül.

(5) Alkalmazotti szellemi alkotás: annak a szellemi alkotása, aki anélkül, hogy ez munkaviszonyból vagy egyéb jogviszonyból eredő kötelessége lenne, olyan szellemi alkotást dolgozzon ki, amelynek hasznosítása munkáltatója tevékenységi körébe tartozik; az alkalmazotti szellemi alkotás tulajdonjoga az alkotót illeti meg, a munkáltatót azonban megilleti a szellemi alkotás nem kizárólagos, át nem ruházható hasznosítási joga.

(6) Formatervezési minta: valamely termék egészének vagy részének megjelenése, amelyet magának a terméknek, illetve a díszítésének a külső jellegzetességei – különösen a rajzolat, a körvonalak, a színek, az alak, a felület, illetve a felhasznált anyagok jellegzetességei – eredményeznek, amely oltalomban részesülhet, ha új és egyéni jellegű. (Fmtv. 1. §)

(7) Szerzői mű: az Szt 1. §-ában felsorolt irodalmi, tudományos és művészeti alkotások. Szerzői jogi védelem alá tartoznak továbbá azon irodalmi, tudományos és művészeti alkotások, amelyek az Szt-ben nincsenek név szerint megemlítve. A védelem nem a nevesített műtípusokhoz való tartozástól függ, hanem attól, hogy a mű (alkotás) a szerző alkotó tevékenységéből fakadóan *egyéni, eredeti jellegű* legyen.

(8) Védjegy: minden olyan grafikailag ábrázolható megjelölés, amely alkalmas arra, hogy valamely árut vagy szolgáltatást megkülönböztessen mások áruitól vagy szolgáltatásaitól (Vt. 1. §)

(9) Védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.

(10) Adatbázis: önálló művek, adatok vagy egyéb tartalmi elemek valamely rendszer vagy módszer szerint elrendezett gyűjteménye, amelynek tartalmi elemeihez – számítástechnikai eszközökkel vagy bármely más módon – egyedileg hozzá lehet férni, azaz a tartalmi elemek egyenként érhetők el (Szt. 60/A. § (1) bekezdés). Az Szt. az adatbázisok közül egyfelől szerzői jogi védelemben részesíti azokat, amelyek összeállítása egyéni, eredeti jellegű szerkesztői tevékenységet igényelt (gyűjteményes művek, Szt. 7. §), másfelől ún. kapcsolódó jogi védelmet biztosít azoknak, amelyek tartalmának megszerzése, ellenőrzése vagy megjelenítése jelentős ráfordítást igényelt (Szt. 84/A §). E két oltalom egymással párhuzamosan is fennállhat a szerkesztő, illetve az adatbázis előállítója javára.



(11) Hasznosítás: a szellemi alkotás tárgyát képező eljárás, megoldás, termék előállítása, használata, a szellemi alkotás közvetlen tárgyának vagy a közvetítő tárgyának, hordozójának (pl. könyv, CD, stb.) forgalomba hozatala, forgalomba hozatalra ajánlása, e termék ilyen célból történő raktáron tartása, stb. A jelen Szabályzat tekintetében a fentiekben túlmenően hasznosításon értendő a hasznosításnak előnyös piaci helyzet teremtése vagy fenntartása érdekében történő mellőzése, a hasznosítás más részére történő engedélyezése, továbbá a szellemi alkotáson fennálló jogok teljes vagy részleges átruházása is.

(12) Szerzői művek esetében hasznosításon a mű engedély alapján történő felhasználását (többszörözés, terjesztés, nyilvános előadás, nyilvánossághoz közvetítéssugárással vagy más-ként, sugárzott műnek az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával a nyilvánossághoz történő továbbközvetítése, átdolgozás, kiállítás), valamint a vagyoni jogok részleges vagy teljes átruházását értjük.

(13) **Innováció: egy új vagy továbbfejlesztett termék vagy folyamat, vagy ezek kombinációja, amely jelentősen különbözik a jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül az adott szervezet korábbi termékeitől vagy folyamataitól, és amelyet termék esetén a potenciális felhasználók számára elérhetővé tettek, vagy amelyeket folyamat esetén a szervezet használatba vett, továbbá amely lehet**

a) termék innováció: egy új vagy továbbfejlesztett termék vagy szolgáltatás, amely jelentősen különbözik a vállalkozás olyan termékeitől, szolgáltatásaitól, amelyet már bevezetett a piacra,

b) üzleti folyamat innováció: egy vagy több üzleti tevékenységéhez - így különösen a termelés, disztribúció és logisztika, marketing és értékesítés, információs és kommunikációs technológia, az adminisztráció és a menedzsment, termék-, és folyamatfejlesztés - kapcsolódó új vagy továbbfejlesztett üzleti folyamat, amely jelentősen különbözik a vállalkozás korábbi üzleti folyamataitól, és amelyeket a vállalkozás használatba vett (Innovációs tv.3.§ 6. pont)

(14 Konzorcium: a részes felek (tagok) polgári jogi szerződésben szabályozott munkamegosztásán alapuló együttműködése kutatás-fejlesztési, technológiai innovációs tevékenység közös folytatása vagy egy kutatás-fejlesztési, technológiai innovációs projekt közös megvalósítása céljából (Innovációs törvény 3. § 8. pont).

4. § A szabályzat hatálya

(1) A Szabályzat személyi hatálya a következőkre terjed ki:

a) a Főiskolával munka- vagy munkavégzésre irányuló egyéb, valamint polgári jogi jogviszonyban álló személyek,

b) a Főiskola számára szellemi alkotás megszerzését lehetővé tevő szerződéses munkában résztvevő, vagy a Főiskolával együttműködésben folyó tudományos kutatásban, oktatásban, vagy a Főiskola egyéb feladatainak megvalósításában részt vevő személyek, akik külön nyilatkozattal a Szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerték el;

c) a Főiskolával hallgatói jogviszonyban álló azon személyek, akik külön nyilatkozattal (1. sz. Melléklet) a Szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerték el;

(2) A Szabályzat tárgyi hatálya a következőkre terjed ki:

a) Valamennyi, a Szabályzat hatálya alá tartozó személy által folytatott tevékenység – többnyire tudományos kutatómunka – során létrehozott

- olyan szellemi alkotás, amelyre iparjogvédelmi oltalom szerezhető,
- know-how,



- olyan új műszaki, illetve szervezési megoldás, amelynek színvonala nem éri el önálló oltalmi formában részesíthető megoldás műszaki színvonalát (a továbbiakban a korábbi jogszabályi meghatározás szóhasználatával: Újítás),
 - szerzői mű, amely törvény erejénél fogva áll szerzői jogi védelem alatt, amelyek tekintetében a szolgálati vagy az alkalmazotti jelleg megállapítható.
- b) Védjegyek és egyéb árujelzők, amelyek közvetlenül kapcsolódnak az a) pont szerinti szellemi alkotásokhoz.
- c) Minden olyan egyéb szellemi alkotás, amelyet a Főiskola és harmadik személy közötti megállapodás a Szabályzat hatálya alá rendel.

II. A SZELLEMI ALKOTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK

5. § A szellemi alkotáshoz kapcsolódó jogok tulajdonosa

(1) A Főiskola keretei között folyó alkotómunka eredményeként létrejövő szellemi alkotáshoz fűződő valamennyi jog – jogszabály vagy szerződés ettől kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában – a Főiskolát illeti meg.

(2) A Főiskola fenntartja magának a jogot, hogy a Szabályzat alapján őt megillető, vagy részére felajánlott bármely szellemi alkotáshoz kapcsolódó jogról bármikor lemondjon, illetve a neki felajánlott szellemi alkotást elutasítsa.

6. § Együttműködési megállapodások

(1) A Főiskola képviselőiben eljáró személyek kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni olyan szerződések megkötésekor, illetve olyan jognyilatkozatok (pl. a jelen Szabályzat által előírt jognyilatkozatok) megtételekor, amelyek befolyásolhatják a Főiskolának a szellemi alkotásokhoz fűződő jogokra vonatkozó megszerzését vagy az ezekkel való rendelkezés jogát.

(2) A Főiskola képviselőiben eljáró személyek kötelesek gondoskodni arról, hogy bármilyen harmadik személlyel közösen folytatandó kutatási, tanácsadói, termékfejlesztési tevékenység megkezdése előtt írásban rögzítésre kerüljenek az együttműködés feltételei (pl. konzorciumi, kutatási, tanácsadói, termékfejlesztési szerződés formájában), amelyben – egyéb kérdések mellett – az esetlegesen létrejövő szellemi alkotásokhoz fűződő jogok sorsáról is rendelkezni kell.

III. SZELLEMI TULAJDONNAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

7. § Bejelentés

(1) A Kutatók a munkájuk során létrehozott a jelen szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotásaikat kötelesek haladéktalanul írásban az *Alapító Rektor Emerita-nak* bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a következőket:

- a) A kutatásban részt vevő (k) nevét, munkakörét, a Főiskolával fennálló jogviszonyuk jellegét (pl. munkaviszony, megbízási);
- b) A kutatás támogatásban részesült-e, vagy együttműködésben valósult-e meg;
- c) Harmadik személy, vagy intézmény a kutatásba bevonásra került-e;



d) Korábban publikálták-e már a kutatási eredményt, vagy annak egy részét, továbbá tervezzik-e annak jövőbeni publikálását;

e) A Kutatás eredmény és annak gyakorlatban történő használatának az ismertetése;

f) A kutatáshoz használt-e már szabadalmi oltalom alatt álló szabadalmat;

g) A bejelentésben nyilatkozni kell, hogy a kutatási eredmény önálló alkotói tevékenység eredménye, más jogát nem sérti, jogszabályokkal nem ellentétes.

(2) A Kutató részéről történő ismertetést követően a Főiskola harminc napon belül dönt a szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotáshoz fűződő jog elfogadásáról vagy elutasításáról. A Főiskola ezzel egyidejűleg dönt a szellemi alkotás jogi helyzetéről, nyilatkozik arról, hogy a szolgálati szellemi alkotás igényjogosultságának egészére igényt tart-e, illetve az alkalmazotti szellemi alkotást hasznosítani kívánja-e.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott döntést a rektor hozza meg.

(4) A szellemi alkotással a Kutató rendelkezhet, ha a Főiskola ehhez hozzájárul, vagy ha a Főiskola a (2) bekezdésben meghatározott jognyilatkozat megtételét harminc napon belül elmulasztja megtenni. Az alkalmazotti szellemi alkotásra a tulajdonjog a kutatót a Főiskola hasznosítási jogának terhe nélkül illeti meg, ha a Főiskola ehhez hozzájárul, vagy a Főiskola a (2) bekezdésben meghatározott jognyilatkozat megtételét harminc napon belül elmulasztja megtenni.

(5) Amennyiben a Főiskola a jogok megszerzése mellett dönt, és a szellemi alkotás jellege ezt megkívánja (találmány, használati minta, formatervezési minta, illetve ezekhez kapcsolódó, védjegyoltalomban részesíthető megjelölés), a Főiskola köteles ésszerű időn belül a szükséges lépéseket megtenni, továbbá az általában elvárható gondossággal eljárni a jogi oltalom megszerzése érdekében. A Főiskola eltekinthet a jogi oltalomra irányuló bejelentés megtételétől, illetve a bejelentést visszavonhatja, ha a szellemi alkotást titokban tartja, és üzleti titkot képező megoldásként hasznosítja. A Főiskola e döntéséről köteles tájékoztatni a Kutatót.

(6) A szellemi alkotás értékelésére, illetve a szükséges oltalmak megszerzésére irányuló intézkedések megtételét követően vagy azokkal párhuzamosan a Főiskola, különösen az **Alapító Rektor Emerita**, és az érintett Kutatók kötelesek együttműködni, és minden tőlük telhetőt megtenni a szellemi alkotás hasznosítása érdekében.

(7) Amennyiben a Főiskola a szellemi alkotáshoz kapcsolódó jogairól az eljárásnak bármely szakaszában lemond, úgy a Kutatót mindezen jogok ingyenesen megilletik. A lemondásról a döntést a rektor hozza meg.

(8) Addig az időpontig, amíg a hallgató a jelen Szabályzat 1. sz. Mellékletét képező nyilatkozatot nem írja alá, nem vehet részt a Főiskolán folyó kutatási programokban.

(9) A Szabályzat hatálya alá nem tartozó szellemi alkotás is felajánlható a Főiskolának függetlenül attól, hogy az jogi oltalom alatt áll-e vagy sem. Ebben az esetben a rektor, az **Alapító Rektor Emerita** meghallgatását követően dönt a felajánlott szellemi alkotás elfogadásáról vagy elutasításáról.

8. § Belső hasznosítás

(1) A Főiskola dönthet az adott szellemi alkotás belső hasznosításáról is, amely esetén a Főiskola saját tevékenységi körében hasznosítja a szellemi alkotást. A döntést a rektor hozza meg az **Alapító Rektor Emerita** meghallgatását követően.

(2) A belső hasznosítás ellenértékéért a Kutatónak járó díjra a jelen Szabályzat V. fejezetét kell megfelelően alkalmazni.

IV. A SZELLEMI VAGYON NYILVÁNTARTÁSA

9. § A nyilvántartás módja

(1) A Főiskola – összhangban a számviteli jogszabályokkal – megfelelő formában és részletezettséggel gondoskodik a szellemi alkotások és azok létrehozásához kapcsolódó ráfordítások nyilvántartásáról.

(2) A nyilvántartásokat a Gazdasági Hivatal vezeti.

V. A HASZNOSÍTÁSBÓL BEFOLYÓ DÍJAK MEGOSZTÁSA, A KUTATÓK MOTIVÁLÁSA

10. § Alkotói díj

(1) Szerzői jogi védelem alatt álló művek esetében a Főiskola és a Kutató között megkötött szerződés előírásai az irányadóak az alkotói díj kapcsán.

(2) A szolgáltatási jellegű szellemi alkotás, ide nem értve a szerzői jogi védelem alá eső szellemi alkotásokat, értékesítése esetén a Kutatót a (3)-(4). bekezdések szerint meghatározott összegű alkotói díj illeti meg.

(3) Az alkotói díj alapja: hasznosítási vagy átruházási szerződés esetén a jogátruházás ellenértékéként a hasznosítási/átruházási szerződésben a licencia vevő/vevő által a Főiskolának fizetendő licencia díj/vételár, licencia vevő/vevő által a Főiskola javára teljesített bármilyen kifizetés és pénzben kifejezhető más előny, ideértve a licencia vevő/vevő által kibocsátott részvényeket, illetve kialakított üzletrészeket is, ide nem értve azonban a vevő/licencia vevő által kutatási vagy egyéb szerződések alapján a Főiskolának biztosított eszközöket, szolgáltatásokat, illetve jogokat (a továbbiakban: bruttó bevétel), amely bruttó bevételből le kell vonni az adott szellemi alkotás értékelésével, a jogi oltalom megszerzésére és hasznosítására irányuló eljárással kapcsolatos költségeket, külső szakértők díjazását, valamint a Főiskolának az eljárással kapcsolatban felmerült valamennyi készkiadását és költségét (a továbbiakban: nettó bevétel).

(4) Az értékesítésből származó bevétel fele-fele arányban kerül felosztásra a Kutató és a Főiskola között.

(5) A (3) bekezdés rendelkezéseitől a Kutató és a Főiskola közötti díjszerződés kifejezett rendelkezésével – tekintettel elsősorban a Kutató által a hasznosítás sikeréhez történő hozzájárulás mértékére – a Kutató javára el lehet térni. A jelen pont rendelkezéseinél a Kutató számára kedvezőbb díjszerződést a rektor köti meg.

(6) A hasznosításból származó bevételek kifizetése:

a) A (3) bekezdésben foglalt összeget a Főiskola a licencia díj/vételár számláján történő jóváírásától számított 30 napon belül utalja át a Kutató részére.

11. § Egyéb elismerések

(1) A Főiskola rektora a Főiskola ünnepi eseményein (pl. évnyitó, diplomaosztó, Tudomány Ünnepe konferencia) a Kutatónak emléklapot adhat át, vagy más nem anyagi jellegű elismerésben részesítheti.



VI. A SZELLEMI ALKOTÁSOK EGYES FAJTÁIRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOZÁSOK

12. § Szerzői mű

(1) A kutató jogutódjaként a Főiskola szerzi meg azon szerzői jogi védelem alatt álló szellemi alkotásokhoz kapcsolódó vagyoni jogokat, amelyek elkészítése a kutató munkajogviszonyból vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyból folyó kötelezettsége.

(2) A szerző köteles meggyőződni arról, hogy a bármilyen módon publikálásra szánt tudományos cikk nem tár fel olyan információt, ami a tudományos cikk háttérében álló, szellemi oltalom alá eső megoldás oltalmazását veszélyezteti.

13. § Újítások

(1) A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni olyan új műszaki, illetve szervezési megoldásokra is, amelyet a Főiskola tevékenységi körében a jelen Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyek dolgoztak ki, de az alkotás színvonala nem éri el az önálló oltalmi formában oltalmazható szellemi alkotását.

(2) A munka jogviszonyból, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból folyó kötelezettség tárgykörében kidolgozott újítást a Főiskola hasznosíthatja, illetve másnak hasznosításra átadhatja. A munkaköri kötelesség tárgykörén kívül kidolgozott újítást a Főiskola hasznosíthatja, másnak azonban nem adhatja át hasznosításra.

(3) A Főiskola a bejelentés átvételétől számított harminc napon belül köteles nyilatkozni arról, hogy az újítással kapcsolatos jogaival élni kíván-e. A nyilatkozatot a rektor teszi meg.

(4) A Főiskolának az újítással kapcsolatos jogai – amennyiben a Főiskola nem nyilatkozik – az újítóra szállnak át.

(5) Az újítás hasznosítására és az ebből származó bevételek felosztására a V. fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.

VII. A SZABÁLYZAT MEGSÉRTÉSE

(1) Amennyiben a Szabályzat hatálya alá tartozó Kutató a Szabályzat tárgyát képező bármely szellemi alkotást nem jelenti be, illetve a Főiskola javára nem ajánlja fel, vagy a Szabályzat rendelkezéseit egyébként megszegi, úgy a Főiskola a jogszabályok által valamint a jelen Szabályzat alapján megállapított jogkövetkezményeket alkalmazhatja.

(2) Ha a Kutató a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotás vonatkozásában a bejelentési és felajánlási kötelezettségének nem tesz eleget, azért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik, egyben ez a mulasztása a munkaviszonyának súlyos megsértésnek minősül.

I. MELLÉKLET

NYILATKOZAT

Alulírott, (anya leánykori neve:
....., állandó lakcím:) mint a To-
mori Pál Főiskola tagozatos, évfolyamon tanulmányokat folytató hallga-
tója a jelen nyilatkozat aláírásával a Tomori Pál Főiskola Szellemi tulajdon kezelési szabályza-
tát magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt:,

.....

Hallgató

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név:..... 2. Név:.....

Lakcím: Lakcím:

Aláírás: Aláírás: